

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
INNOVAZIONE E CITTADINANZA DEL FUTURO



Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto d'Istruzione Superiore "MARCO POLO"
Località Boscone - Via La Madoneta 3 - 23823 COLICO

Tel. 0341/940413

Codice Fiscale: 92038240138 - C.M. LCIS003001 - Codice Univoco Ufficio
UFGDY3 e-mail: lcis003001@istruzione.it pec mail: lcis003001@pec.istruzione.it
Sito web: www.marcopolocolico.edu.it

All'assistente amministrativo Ruffoni Alessandra

Al Direttore SGA

AT–Amministrazione trasparente

**OGGETTO: incarico progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Investimento M4C1
3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi".**

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-30556

TITOLO PROGETTO: STEM&Lingue: competenze per il nostro futuro

CUP: C94D23001540006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 65 del 12 aprile 2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTA la comunicazione pervenuta dal MIM in data 15.11.2023 per oggetto "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Investimento M4C1 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi. Istruzioni operative";

PRESO ATTO della candidatura presentata il 19/01/2024 – decreto M4C1I3.1-2023-1143; **CONSIDERATO** il decreto registro ufficiale prot. 10109 del 22.01.2024 mediante il quale si autorizza mediante accordo di concessione l'esecuzione dell'avviso "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)";

VISTA la delibera del C.D. n. 1 del 14/02/2024;
VISTA la delibera del C.d.I. n.200 del 14/02/2024;
VISTO il decreto di assunzione al bilancio prot. n. 1341 del 16/02/2024;
VISTE le condivisioni raggiunte nel Collegio docenti del 02/09/2024 in relazione al completamento delle azioni previste;
VISTE le condivisioni raggiunte nel Collegio docenti del 20/12/2024, ovvero monitoraggio delle azioni svolte, delle azioni in corso e da completare secondo gli impegni progettuali assunti;
CONSIDERATA la necessità di assicurare l'adeguato supporto amministrativo per la miglior gestione delle edizioni in corso;
VISTO l'esito dell'Avviso nota Prot. 3168 del 03/04/2025;
VISTO il Verbale della Commissione di Valutazione Prot. n. 3404 del 10/04/2025;

INCARICA

la Sig.ra Ruffoni Alessandra, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Assistente amministrativo.

Art. 2 Orario di servizio

L'attività prevista, in relazione al progetto in oggetto, è pari a n° 40 ore complessive da prestare al di fuori dell'orario di servizio, a partire dalla data di incarico e fino al termine dei corsi.

Art. 3 Retribuzione

Il compenso è determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL. Per il personale AA l'Unità di costo standard (UCS) per singola ora dell'intervento è pari a € 21,17 Lordo Stato.

Art. 4 Compiti

La figura individuata dovrà assicurare l'adeguato supporto amministrativo per la miglior gestione delle edizioni in corso e svolgere attività di organizzazione e documentazione delle edizioni in corso.

Ai fini della liquidazione, è necessario presentare il timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Catia Caterina Baroncini

(Firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)