Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore "MARCO POLO"Località
Boscone - Via La Madoneta 3 - 23823 COLICO
Tel. 0341/940413
Codice Fiscale: 92038240138 - C.M. LCIS003001 - Codice Univoco Ufficio
UFGDY3e-mail: lcis003001@istruzione.it pec mail: lcis003001@pec.istruzione.it
Sito web: www.marcopolocolico.edu.it

I.I.S. Marco Polo - Colico
Prot. 0007471 del 10/09/2025
VI (Uscita)

Al personale docente e ATA interno
Al personale docente esterno
Ad esperti esterni
All'albo
Atti

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE UNITÀ DI PERSONALE DOCENTE INTERNO o esperto formatore interno per realizzazione di percorsi formativi– Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Investimento M4C1 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"**
DM 66/2023: "*FOGLIO DI CALCOLO EXCEL*"

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-34239
TITOLO PROGETTO: Transizione al digitale … una Scuola in cammino per l'innovazione!
CUP: C94D23001880006

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU

VISTA la comunicazione pervenuta dal MIM in data 07/12/2023 per oggetto "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - (D.M. 66/2023) - Istruzioni operative";

PRESO ATTO della candidatura presentata il 23/02/2024**;**

CONSIDERATO il decreto registro ufficiale prot. 31250 del 28/02/2024 mediante il quale si autorizza mediante accordo di concessione l'esecuzione dell'avviso "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (DM 66/2023);

VISTA la delibera del C.D. n. 1 dell'11/03/2024 di adozione del progetto "Transizione al Digitale … una Scuola in cammino per l'innovazione! – PNRR 2.1 – DM 66/2023 – codice progetto M4C1I2.1-2023-1222 – P- 34239;

VISTA la delibera del C.I. n. 202 dell'11/03/2024 di adozione del progetto "Transizione al Digitale … una Scuola in cammino per l'innovazione! – PNRR 2.1 – DM 66/2023 – codice progetto M4C1I2.1-2023-1222 – P- 34239;

VISTO il decreto di assunzione al bilancio prot. n. 2512 del 18/03/2024;

VISTE le condivisioni raggiunte nei Collegi docenti del 02 settembre 2024 e del 20/12/2024 in relazione al completamento delle azioni previste;

CONSIDERATA l'urgenza di completare i percorsi formativi secondo la scheda di progettazione assicurando il raggiungimento del target entro il 30/09/2025, secondo l'Accordo di concessione;

CONSIDERATO tutto quanto espresso in premessa:

EMANA

il seguente avviso di selezione rivolto prioritariamente al personale interno DOCENTE dell'IIS Marco Polo di Colico di comprovata competenza nel seguente ambito:

1. **Uso del foglio di calcolo excel con relative funzioni.**

Nel caso in cui detta selezione non portasse ad individuare il numero di formatori- tutor interni necessari alla realizzazione delle azioni previste, si procederà alla valutazione di candidature di esperti esterni, prioritariamente dipendenti di altre istituzioni scolastiche e, solo in ultima istanza, di esperti formatori esterni qualificati e tutor, sempre di comprovata competenza:

Tale avviso di selezione rientra nei finanziamenti previsti dalla Linea di investimento 2.1 "**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"** - **(D.M. 66/2023).** Il progetto di formazione del personale scolastico sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, finanziato dall'Unione europea – *Next generation EU*, da realizzare con le risorse rese disponibili dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 66 del 2023 e, nell'ambito della linea di investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*".

ART. 1 – ENTE COMMITTENTE

IIS MARCO POLO di Colico, Via La Madoneta 3.

Corso n.	**Destinatari**	**ORE TOTALI**	**Tipologia di intervento**	**UNITÁ di personale**
1	Docenti – esperti esterni (ci devono essere almeno 08 iscritti)	10 ore	Laboratorio di formazione sul campo finalizzato a: - Comprendere le principali funzioni di base del foglio di calcolo excel; - Sviluppo e utilizzo di un foglio di calcolo; - Analisi ed elaborazione di dati anche attraverso formule e grafici; - Utilizzo di funzioni specifiche	1 formatore 1 tutor

ART. 2 – DESTINATARI

Docenti formatori ESPERTI nell'uso del foglio di excel a supporto dell'azione didattica in servizio prioritariamente presso questa istituzione scolastica, o diversamente in servizio presso altre scuole scolastiche statali, a cui verrà attribuito l'incarico di Formatore o Tutor.

Nel caso in cui detta selezione non portasse ad individuare internamente il numero sufficiente di formatori esperti o figure di supporto necessari alla realizzazione delle azioni previste, si procederà alla valutazione anche di candidature di formatori esperti e tutor esterni.

ART. 3 – OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO DI FORMATORE ESPERTO-TUTOR

Le attività richieste, se svolte da docenti interni (IIS MARCO POLO o altra IISS), dovranno essere svolte **oltre il proprio orario di servizio.**

Le attività consistono nello svolgimento di un corso di formazione relativo all'uso critico e competente dell'AI: Trattasi di corso di livello base, ovvero mirato all'introduzione agli strumenti e alle logiche base dell'Intelligenza Artificiale. Il corso è rivolto a docenti curricolari e a docenti di sostegno della scuola secondaria.

I corsi di formazione si terranno SEMPRE in co-presenza con il tutor.

Il formatore esperto individuato dovrà progettare il percorso di formazione sottoponendolo **all'approvazione del Dirigente Scolastico,** illustrare il progetto ai destinatari e raccogliere informazioni fondamentali per la buona riuscita dell'intervento.

Gli interventi dovranno essere svolti nel mese di settembre 2025 concludendosi entro e non oltre il 29/09/2025.

Da ultimo il FORMATORE e il TUTOR dovranno:

- curare la completa raccolta delle iscrizioni dei partecipanti;
- caricare sulla piattaforma FUTURA **il calendario completo delle lezioni/incontri prima dell'avvio del corso;**
- curare il monitoraggio fisico del corso, ovvero favorire la partecipazione costante dei corsisti adottando idonee misure qualora il numero dei partecipanti mettesse a rischio il numero minimo previsto;
- curare in tempo reale il registro delle presenze;
- **avvisare prontamente al termine di ogni singola lezione l'organizzatore per gli adempimenti previsti di "completamento" in piattaforma FUTURA;**
- compilare, al termine dell'attività, la relazione finale/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dall'Unità di missione.

Relativamente ai dati personali di cui dovessero venire a conoscenza, i FORMATORI/TUTOR sono responsabili del trattamento degli stessi ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.), e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai fini di una completa analisi delle attività da svolgere, sia per il formatore che per il tutor, si invitano i candidati a visionare le **istruzioni operative del D.M. 66/2023, allegate al presente avviso di selezione.**

ART. 4 – DURATA DEI CORSI

La durata prevista è di 10 ore;

ART. 5 – REQUISITI

1. L'avviso è rivolto prioritariamente a personale in servizio presso l'Istituto di Istruzione Superiore Marco Polo Colico. **In seconda istanza a personale in servizio presso altri istituti scolastici con contratto a tempo indeterminato o con contratto annuale o con contratto fino al termine delle attività didattiche**. In ultima istanza a personale esterno con comprovate esperienze.
2. Personale che non sia in corso in procedimenti disciplinari negli ultimi due anni scolastici.
3. ***In possesso di laurea,*** inerente-coerente con la tipologia di percorso per cui il formatore si candida**.**
4. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
5. Godimento dei diritti civili e politici;
6. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziario;
7. Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

Qualora il formatore individuato non risulti in possesso di laurea, in considerazione dell'urgenza di terminare i corsi e raggiungere il target previsto dall'accordo di concessione, l'IIS marco Polo di Colico potrà valutare l'affidamento dell'incarico ad esperto che documenti comprovate competenze ed esperienze professionali.

ART. 6 – PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'IIS Marco Polo Colico, Via La Madoneta 3, entro e non oltre le **ore 12:00 del 17/09/2025** tramite pec all'indirizzo mail lcis003001@pec.istruzione.it oppure a mano, una busta chiusa e sigillata sui lembi, con in calce la dicitura:
"Candidatura avviso di selezione personale docente-esperto per il corso EXCEL - FORMATORE/TUTOR" (indicare il ruolo).

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione alla selezione secondo il modello allegato al presente bando;
2. Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
3. Accordo di riservatezza;
4. Dichiarazione di insussistenza di conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e situazioni di incompatibilità.

Il curriculum vitae deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR, seguito dalla firma del dichiarante.
- Autorizzo alla pubblicazione sul sito web dell'Istituzione Scolastica ai fini degli adempimenti connessi con l'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, seguito dalla firma del dichiarante.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere la presentazione completa dei titoli, originali o in copia conforme, prima dell'assegnazione dell'incarico.

ART. 7 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

In sede di comparazione si procederà all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella e alla successiva stesura di una graduatoria in base ai seguenti criteri:

CRITERI - TITOLI DI STUDIO	*Max 12 punti*
Laurea Quinquennale o Laurea Magistrale (3+2) nell'ambito di pertinenza (ingegneria gestionale – ingegneria informatica – informatica)	**Max 12 punti**
Voto 110 e lode	12
Voto da 110 a 99	10
Voto fino a 98	8
Laurea in ambito affine	**Max 8 punti**
Voto 110 e lode	8
Voto da 110 a 99	6
Voto fino a 98	4
Laurea in altro ambito	**Max 6 punti**
Voto 110 e lode	6
Voto da 110 a 99	4
Voto fino a 98	2
Diploma di Scuola Secondaria Superiore – Diploma istruzione tecnica	2
ULTERIORE TITOLO DI STUDIO	*Max 12 punti*

Dottorato di ricerca in ambito di pertinenza	6
Dottorato di ricerca in ambito affine	4
Dottorato di ricerca in altro ambito	2
CRITERI - TITOLI CULTURALI	***Max 20 punti***
Corsi di formazione o aggiornamento nell'ambito di pertinenza	10 punti per ciascun corso **(max 20 punti)**
CRITERI - ESPERIENZE PROFESSIONALI	***Max 56 punti***
Esperienza di docenza nelle scuole secondarie di 2^ grado	8 punti per ogni incarico annuale **(max 24 punti)**
Incarico di Funzione Strumentale	6 punti per ogni incarico **(max 12 punti)**
Incarico formatore/tutor gestione corsi nell'ambito dell'uso del foglio di calcolo	5 punti per ogni incarico **(max 10 punti)**
Esperienza professionale nell'ambito di pertinenza	5 punti per ogni incarico **(max 10 punti)**
Tot. Punteggio	***Max. 100 punti***

ART. 8 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste del curriculum vitae.

ART. 9 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO (ISTRUTTORIA)

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico o, eventualmente, da apposita Commissione appositamente nominata dopo il termine di presentazione delle domande.
L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione per figura richiesta purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
Nel caso di più candidature si procederà con l'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione sopra indicata. L'esito della valutazione concorrerà alla stesura di tre distinte graduatorie, in ordine di priorità, degli aventi diritto all'incarico:

1. Graduatoria per il personale interno all'IIS MARCO POLO Colico,
2. Graduatoria per il personale interno ad altri istituti scolastici,
3. Graduatoria per il personale esperto esterno.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso ricorso al capo d'Istituto entro 5 giorni dalla pubblicazione.
Sulla scorta delle graduatorie definitive si provvederà alla individuazione della figura da nominare rispettando l'ordine di priorità delle tre graduatorie.
I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo della Scuola.
L'attribuzione della mansione avverrà tramite lettera di incarico. Ciascun incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico.
L'incarico a personale interno, in servizio presso altre Istituzioni scolastiche, sarà attribuito previa autorizzazione da parte dell'Istituzione scolastica di appartenenza.

ART. 10 – COMPENSO DELL'INCARICO

L'Unità di costo standard (UCS) per singolo ora di intervento è pari a:

- € 122,00 Lordo Stato per il FORMATORE
- € 34,00 Lordo Stato per il TUTOR.

Il compenso sarà liquidato previa effettiva erogazione dei fondi. Nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.
L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

ART. 11 – ATTUAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO

I titolari degli incarichi dovranno elaborare una proposta di calendario del percorso formativo, da sottoporre all'approvazione del Dirigente scolastico.

ART. 12 – CONTROLLI

L'istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

ART.13 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 07/08/1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il dirigente scolastico dott.ssa Catia Caterina Baroncini.

ART.14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto di istruzione Superiore Marco Polo di Colico.
I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.
L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs 101/2018.
Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo della scuola al sito www.marcopolocolico.edu.it , in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Catia Caterina Baroncini
(Firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Allegati:

1. Modello di istanza di partecipazione in formato editabile
2. Copia documento di identità in corso di validità
3. Dichiarazione assenza conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e di assenza di situazioni di incompatibilità
4. Accordo di riservatezza.