



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione

Istituto d'Istruzione Superiore "MARCO POLO"

Località Boscone - Via La Madoneta 3 - 23823 COLICO

Tel. 0341/940413

Codice Fiscale: 92038240138 - C.M. LCIS003001 - Codice Univoco Ufficio UFGDY3

e-mail: lcis003001@istruzione.it pec mail: lcis003001@pec.istruzione.it

Sito web: www.marcopolocolico.edu.it



Spett.le

Commerciale Articoli Tecnici Sas

Via Statale 25/27

23013 Cosio Valtellino(SO)

CUP C99D20000420001

CIG : Z712EF14D9

OGGETTO: ORDINATIVO - ACQUISTO TARGA PUBBLICITA' PER PON pnsd

C.N.P.10.8.6A SMART LAB

Con la presente per richiedere la fornitura, come da Vs. preventivo, n. 573 del 28/10/2020

<i>Quantità</i>	<i>Tipo</i>	<i>Prezzo unitario</i>	<i>Iva</i>	<i>Totale</i>
1	Targa alluminio 50x70 + distanziali	€ 68,00	€ 14,96	€ 82,96

La fornitura dovrà essere effettuata alle seguenti condizioni:

- come da Vs preventivo del 28/10/2020;
- le spese di imballo, di trasporto, viaggio, scarico e tutte quelle inerenti e conseguenti alla fornitura, sono indicati nell'offerta;
- questa scuola si impegna a provvedere al collaudo del materiale entro 10 giorni dalla data del ricevimento dello stesso;
- sarà data immediata comunicazione della mancata conformità dell'ordinazione, eventualmente riscontrata all'atto del collaudo;
- il pagamento sarà effettuato a 30 giorni dalla consegna;
- **la fattura sarà intestata all'Istituzione scolastica, dovrà riportare il codice CIG e CUP assegnato alla fornitura e il Codice Univoco UFGDY3 per la fatturazione elettronica;**
- **la fattura sarà liquidata solo in presenza della regolarità contributiva e della documentazione Amministrativa richiesta;**
- il pagamento avverrà tramite bonifico bancario su c/c bancario o postale dedicato come previsto dall'art.3 legge 13/08/2010 e previa presentazione della dichiarazione di Tracciabilità;

L'accettazione della ditta fornitrice del presente ordine implica l'accettazione di tutte le condizioni suddette.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Catia Caterina Baroncini

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93