



Ministero dell'Istruzione

Istituto d'Istruzione Superiore "MARCO POLO"

Località Boscone - Via La Madoneta 3 - 23823 COLICO

Tel. 0341/940413

Codice Fiscale: 92038240138 - C.M. LCIS003001 - Codice Univoco Ufficio UFGDY3

e-mail: lcis003001@istruzione.it pec mail: lcis003001@pec.istruzione.it

Sito web: www.marcopolocolico.edu.it

Circolare n. 9

I.I.S. Marco Polo - Colico
Prot. 0005927 del 08/09/2022
I-1 (Uscita)

Agli studenti e alle studentesse
Alle famiglie
E.p.c.
Ai docenti
Al personale ATA

Oggetto: informazione agli studenti e alle famiglie rispetto all'avvio dell'a.s. 2022/23

Carissimi studenti e genitori, mancano pochi giorni all'avvio dell'anno scolastico 2022/23, un nuovo anno caratterizzato da misure di mitigazione degli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2 indispensabili per contenere l'impatto della pandemia sulla nostra salute.

I ragazzi e le ragazze delle classi prime stanno per iniziare un nuovo percorso di studi in una Scuola tutta da scoprire e conoscere in termini di compagni/e, insegnanti e personale scolastico, mentre gli alunni e le alunne delle classi successive ritroveranno i compagni e gli insegnanti pronti a vivere nuove e ricche esperienze di apprendimento.

Misure di mitigazione degli effetti delle infezioni da Sars CoV-2 - VADEMECUM

In linea con le Indicazioni strategiche pubblicate in data 05/08/2022 dall'I.S.S. e il Vademecum del Ministero dell'Istruzione del 28.08.2022, informo gli studenti, le studentesse e i genitori rispetto ai comportamenti da assumere, sottolineando che l'obiettivo delle misure adottate è garantire la frequenza scolastica in presenza e prevenire anche altre malattie infettive, ad esempio le infezioni da virus influenzale.

	MISURE	NOTE
USO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE	Gli studenti e le famiglie scelgono se utilizzare negli ambienti scolastici mascherine chirurgiche o FFP2. La scuola, a seguito di richiesta, consegna periodicamente mascherine chirurgiche.	Seguirà circolare specifica, sulla base delle richieste raccolte.
ALUNNI FRAGILI	Utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie e valutazione di strategie personalizzate in base al profilo di rischio.	<i>Circolare n. 2 del 31/08/2022</i>
PERMANENZA A SCUOLA VIETATA	CASISTICA: - sintomatologia compatibile con COVID-19: sintomi respiratori acuti come tosse e raffreddore con difficoltà respiratoria, vomito (episodi ripetuti accompagnati da malessere), diarrea (tre o più scariche con feci semiliquide o liquide), perdita del gusto, perdita dell'olfatto, cefalea intensa; - temperatura corporea superiore a 37.5°C; - test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo.	Gli studenti con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali che non presentano febbre, possono frequentare in presenza; la famiglia fornisce mascherine chirurgiche/FFP2 fino a risoluzione dei sintomi, igiene delle mani, etichetta respiratoria.

IGIENE DELLE MANI ED ETICHETTA RESPIRATORIA	<p>Gli studenti devono igienizzare le mani frequentemente, ovvero all'ingresso della scuola, all'ingresso delle aule, all'ingresso e all'uscita dai laboratori e dei servizi igienici. Invito gli studenti anche durante la permanenza nei laboratori a ripetere più volte l'igienizzazione delle mani con la soluzione idroalcolica o a prevedere lavaggi ai servizi igienici con il sapone antibatterico disponibile.</p>	
RICAMBIO FREQUENTE DELL'ARIA	<p>Per ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (COV, odori, batteri, virus, allergeni, CO2) occorre garantire un buon ricambio dell'aria. Le finestre dell'ala vecchia e nuova sono dotate rispettivamente di finestre con apertura scorrevole e di finestre con apertura ad anta a ribalta. Questi due sistemi di apertura assicurano un costante ingresso di aria pulita all'interno degli ambienti scolastici. Di norma le finestre rimarranno costantemente aperte in classe/nei laboratori/in palestra (minimo 3 finestre anta a ribalta aperte – 15 centimetri di quelle scorrevoli). Da assicurare anche un ricambio completo dell'aria all'intervallo con la collaborazione degli studenti e durante le operazioni di pulizia di fine giornata. Mantenimento costante dell'apertura degli infissi esterni dei servizi igienici.</p>	
GESTIONE DI CASI COVID SOSPETTI	<p>L'alunno che presenti sintomi indicativi di infezione da SARS-CoV-2 viene ospitato nel locale isolamento, appositamente predisposto e, nel caso di alunni minorenni, saranno avvisati i genitori. Il soggetto interessato raggiungerà la propria abitazione e seguirà le indicazioni del MMG/PLS, opportunamente informato.</p>	
GESTIONE DI CASI COVID CONFERMATI	<p>Nel caso di alunni risultati positivi al test diagnostico per SARS CoV 2 sono sottoposti alla misura dell'isolamento.</p> <p>Per il rientro a scuola è necessario l'esito negativo del test antigenico rapido o molecolare al termine dell'isolamento.</p>	<p>Gli alunni positivi non possono seguire l'attività scolastica in DDI (Didattica Digitale Integrata) come esplicitato da faq n. 6 del Vademecum.</p> <p>Ai genitori si chiede di informare tempestivamente la scuola circa la condizione di positività dello studente inviando una mail ai Referenti Covid di Istituto; nel momento in cui lo studente risulta negativo, per il rientro a scuola, i genitori devono inviare l'esito negativo del test antigenico rapido o molecolare eseguito presso centri abilitati (pubblici o privati). <u>Non possono essere accettati esiti da test autosomministrati.</u></p>
GESTIONE DI CONTATTI CON	<p>Ad oggi non sono previste misure speciali per il contesto scolastico. I genitori sono invitati a</p>	

CASI POSITIVI	consultare il sito di ATS Brianza al seguente link: https://www.ats-brianza.it/it/azienda/news-online/148-master-category/servizi-ai-cittadini/2283-covid-19-scuola.html	
----------------------	--	--

Per garantire tempestività di risposta e tutela della Privacy alle comunicazioni delle famiglie relative a situazioni COVID-19, i genitori devono utilizzare le seguenti caselle di posta dedicate:

REFERENTI COVID IIS Marco Polo Colico	Mail di contatto
Catia Caterina Baroncini	catia.baroncini@mpolo.it
Antonio Fratangelo	antonio.fratangelo@mpolo.it

ACCESSI:

Per un regolare e ordinato ingresso degli studenti alle aule scolastiche sono stati previsti 4 accessi:

ACCESSO OVEST PIANO TERRA – Ingresso 1	5 ^F MECC – 1 ^A MAT – 2 ^A MAT – 3 ^F MECC – 3 ^D INF – 1 ^B TUR – 2 ^B TUR
ACCESSO PRINCIPALE PIANO TERRA – Ingresso 2	1 ^C leFP – 2 ^C leFP – 3 ^C leFP – 3 ^A MAT – 4 ^A MAT
ACCESSO PRINCIPALE PRIMO PIANO – Ingresso 3	2 ^D INF – 1 ^G Agrario – 3 ^B TUR – 4 ^B TUR – 5 ^B TUR – 4 ^C TUR – 2 ^F MECC
ACCESSO NUOVO – VIA MADONETA – Ingresso 4	1 ^D INF – 1 ^E INF – 1 ^F MECC – 4 ^D INF – 5 ^D INF – 4 ^F MECC

Tutti gli accessi saranno evidenziati. In allegato le piante dedicate illustrative degli accessi e delle classi assegnate.

ORARIO DI INGRESSO:

Come da Regolamento d'Istituto, gli studenti accedono alla scuola alle ore 7:55 utilizzando gli accessi assegnati secondo le planimetrie allegate; entrano in classe al suono del primo campanello (ore 7:55) e le lezioni iniziano al suono del secondo campanello (ore 8:00). **Dopo questo orario il docente della prima ora segnalerà il ritardo sul registro elettronico, salvo permessi permanenti autorizzati (Circolare n. 8 del 06.09.2022).**

Chiedo quindi ai genitori di sensibilizzare i ragazzi a raggiungere prontamente la scuola non appena scesi dal pullman/dal treno.

ORARIO DI USCITA:

L'uscita avverrà rispettando l'accesso di ingresso assegnato secondo la procedura prevista dalle prove di evacuazione: ovvero uscirà per prima la classe la cui aula è più vicina all'uscita e via via si accoderanno le altre.

INTERVALLO-SPAZI

L'intervallo si svolgerà di norma in classe, sotto la vigilanza del corpo docente.

Durante il tempo dell'intervallo, oltre all'aerazione naturale mediante l'apertura a ribalta /scorrimento delle finestre, sarà assicurato il completo ricambio d'aria aprendo anche la porta della classe.

Considerata l'assenza di distributori bevande e servizi di ristoro, le famiglie avranno cura di assicurare agli studenti l'acqua e una merenda.

GESTIONE DDI (DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA):

A seguito di specifica delibera del Collegio docenti, la Didattica Digitale Integrata (DDI) sarà assicurata agli studenti in condizione di malattia per la quale il MMG/PLS abbia certificato **una prognosi superiore ai 10 giorni**. Allo studente sarà fornito questo servizio a seguito di richiesta scritta, con allegata certificazione medica, da far pervenire alla casella di posta elettronica: catia.baroncini@mpolo.it indicando come oggetto **"richiesta e gestione di DDI alunno NOME-COGNOME-CLASSE"**.

Richieste di attivazione della DDI per numero di giorni di assenza inferiori non saranno accolte.
Lo studente a cui sarà autorizzata la DDI dovrà seguire con puntualità le lezioni secondo l'orario in vigore e mantenendo la webcam accesa.

Ringraziando per l'attenzione e invitando tutti a rigorosi comportamenti individuali, invio cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Catia Caterina Baroncini
(Firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Allegati:

- Vademecum Indicazioni ai fini della mitigazione degli effetti delle infezioni da Sars CoV-2
- Planimetrie accessi e classi assegnate