VERBALE n. 6 DEL COLLEGIO DOCENTI a.s. 2020/2021

Il giorno 08 aprile 2021 alle ore 15.00 si è riunito in modalità telematica il Collegio dei Docenti dell'Istituto Marco Polo per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Organico a.s. 2021-22: informazione;
3. O.F. Istruzione professionale (IP-IeFP);
4. Piano Educativo Individualizzato (PEI) – nuovo modello ed adempimenti conseguenti;
5. Esame di Stato 2021 (O.M. 53 del 03.03.2021 e nota 349 del 05.03.2021);
6. Educazione civica: monitoraggio UDA;
7. Formazione DDI;
8. Orientamento – Campus Marco Polo;
9. Comunicazioni.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Catia Caterina Baroncini; funge da segretario la prof.ssa Battistessa Rosalia.

Il Dirigente Scolastico invita i docenti a firmare e inviare il modulo forms per attestare la presenza Si registra la seguente situazione:

	DOCENTE	PRESENTE	ASSENTE
1.	Alvarenz Carmen		X
2.	Alvaro Antonio		X
3.	Ambrosini Antonio	X	
4.	Balbiani Elisa	X	
5.	Barbiero Roberta	X	
6.	Battistessa Rosalia	X	
7.	Bettiga Alessandro	X	
8.	Boccia Rebecca	X	
9.	Bufano Pasqua	X	
10.	Carbone Paolo	X	
11.	Cavallo Gianluca	X	
12.	Cazzaniga Stefano	X	
13.	Corradino Caterina Daniela Lucia	X	
14.	Corsaro Antonino	X	
15.	D'Angelo Gaetano	X	
16.	De Angelis Felice	X	
17.	De Angelis Iolanda	X	
18.	De Giacomina Valter	X	
19.	De Monte Faginto Raffaele	X	
20.	Di Stefano Salvatore	X	
21.	Draisci Francesco	X	
22.	Filla Marco	X	
23.	Fracassa Bianca Maria	X	
24.	Fratangelo Antonio	X	
25.	Gatta Filippo	X	
26.	Giardini Giacomo	X	
27.	Girolo Ricky	X	
28.	Guarnieri Andrea	X	
29.	Iglio Ersilia	X	
30.	Inglese Stefania	X	

31.	Isola Francesco	X	
32.	La Vecchia Mario		X
33.	Lambrughi Elvio	X	
34.	Lalario Teresa	X	
35.	Lo Monaco Antonio	X	
36.	Lombella Flavio	X	
37.	Maffei Maria Elena	X	
38.	Maggio Angela	X	
39.	Mambelli Manuela	X	
40.	Masciavè Salvatore	X	
41.	Merenda Annunziata Maria	X	
42.	Mirrione Silvia	X	
43.	Montali Claudio	X	
44.	Morani Valentina	X	
45.	Morreale Angelo		X
46.	Nani Giovanni	X	
47.	Napolitano Maria	X	
48.	Nasazzi Chiara		X
49.	Orrù Marta	X	
50.	Pastore Stefano	X	
51.	Perizzolo Mara	X esce alle ore 16.25	
52.	Petretti Bianca	X	
53.	Pipani Ilaria	X	
54.	Pizzulo Lucio		X
55.	Pozzoli Chiara	X	
56.	Presutto Maria	X	
57.	Rabboni Giulia	X	
58.	Rapelli Mattia	X	
59.	Riggi Vincenzo		X
60.	Rossetti Simone	X	
61.	Scopinaro Giulia	X	
62.	Tarabini Annalisa	X	
63.	Tinghino Deborah	X	
64.	Todeschini Rossana		X
65.	Tramontano Sonia		X
66.	Tricarico Michele	X	
67.	Valsecchi Viviana	X	
68.	Vassena Davide	X	
69.	Vizzaccaro Valentina	X	
70.	Zito Vincenzo	X	

Constatata la presenza del numero legale, il Dirigente Scolastico dichiara aperta la seduta e chiede di integrare l'OdG con il seguente punto: Organizzazione didattica dal 12/04/2021.
Il Collegio approva all'unanimità la richiesta di integrazione.

Punto1- approvazione verbale seduta precedente
Il Dirigente, non essendo pervenute segnalazioni, chiede ai docenti di esprimere eventuali osservazioni sul verbale della seduta del 30 dicembre 2020. Non si registrano interventi.
Il Dirigente invita i docenti ad esprimersi sull'approvazione del verbale compilando il modulo Forms il cui link è disponibile nella chat della riunione. Il verbale della seduta del 30 dicembre 2020 viene approvato a maggioranza con 58 favorevoli, 0 contrari e 3 astenuti in quanto assenti.

Punto 2 – Organico a.s. 2021-22: informazione
Il Dirigente Scolastico informa i docenti sull'esito delle iscrizioni alle classi prime per il prossimo anno scolastico illustrando l'evoluzione dei dati iscrizioni – 4 gennaio 2021/25 gennaio 2021in seguito al confronto con UST e genitori di seguito riportati.

25/01/2021 **83**	TD 65	1	AFM – 2^ scelta turismo
		11	turismo
		29	Informatica
		24	Meccanica-meccatronica
	RI **18**	7	MAT
		4	Operatore elettrico
		7	Operatore meccanico

04/02/2021 **84**	TD 64	0	AFM – 2^ scelta turismo
		12*	turismo
		29	Informatica
		23	Meccanica-meccatronica
	RI **20**	10*	MAT
		0	Operatore elettrico
		10*	Operatore meccanico

In base a questi dati sono state autorizzate 4 classi prime: Turismo, Informatica, Meccanica e meccatronica e Manutenzione e assistenza tecnica. Si valuterà in organico di fatto l'attivazione della prima operatore meccanico.
Gli alunni iscritti sono in totale 490, 94 BES di cui 18 DA, distribuiti su 24 classi. La classe 2^ B Turismo è articolata con la 2^ F Meccanica e meccatronica. Sono state autorizzate due classi TAI costituite da 22 alunni provenienti dalla 3 ^ operatore meccanico e 18 provenienti dalla 3^ operatore elettrico di cui 3 provenienti dall'istituto Besta di Sondrio.
Questa situazione è stata presentata al tavolo di coordinamento territoriale in cui sono stati evidenziati i seguenti problemi: calo demografico, scarsa attenzione agli indirizzi tecnici e professionali, orientamento prevalente sugli indirizzi liceali offerti da istituti della provincia di Sondrio. Il tema dell'orientamento è stato oggetto del primo incontro con i sei istituti comprensivi nell'ambito del progetto Aree interne di cui è stato siglato l'accordo quadro.

Punto 3 - O.F. Istruzione professionale (IP-IeFP)
Il Dirigente illustra brevemente le proposte elaborate relative all'Indirizzo Manutenzione e assistenza tecnica declinazione elettrico-elettronica ed automazione e alla nuova organizzazione dell'organico del percorso IeFP operatore meccanico e tecnico dell'automazione industriale in cui, alla luce del nuovo repertorio, le cattedre sono state riorganizzate in funzione delle competenze.

Invita quindi i docenti a deliberare sulla proposta relativa all'organizzazione dell'Offerta formativa Istruzione professionale (IP-IeFP): struttura triennio MAT declinazione elettrico-elettronica e automazione- triennio 1-2-3 op. meccanico e 4^ TAI.
Il Collegio dei docenti approva all'unanimità dei presenti.

Punto 4 - Piano Educativo Individualizzato (PEI) – nuovo modello ed adempimenti conseguenti
Il Dirigente invita la prof. Balbiani, funzione strumentale per l'inclusione ad illustrare le novità presenti nel Decreto Interministeriale n. 182 del 28 /12/2020 con il quale il MIUR ha approvato i nuovi modelli di PEI con lo scopo di uniformare le modalità di redazione del PEI.
Con il D.I 182 vengono introdotte le seguenti novità:

- GLO gruppo di lavoro operativo per l'inclusione costituito da Consiglio di classe, genitori, figure esterne ed interne e studente
- Profilo di funzione che sostituisce la diagnosi funzionale ed è di competenza del UVM (unità di valutazione multidisciplinare)
- a maggio il consiglio di classe dovrà compilare la scheda relativa al debito di funzione e la tabella dei fabbisogni in seguito alla quale il Dirigente chiederà l'organico di sostegno.

Punto 5 - Esame di Stato 2021 (O.M. 53 del 03.03.2021 e nota 349 del 05.03.2021)

Il dirigente illustra i punti salienti dell'OM 53 relativa all'Esame di stato 2020/21 sintetizzata nella circolare n. 121 inviata a tutti i docenti.
L'Esame di stato mantiene le caratteristiche dello scorso anno, il Consiglio di classe, su proposta dei docenti delle discipline caratterizzanti gli indirizzi di studio, dovrà assegnare agli studenti entro il 30 aprile l'elaborato che dovrà essere restituito entro il 31 maggio e individuare il docente di riferimento che seguirà l'alunno nella stesura dell'elaborato. Entro il 15 maggio dovrà essere predisposto il documento del Consiglio di classe in base al modello rivisto dal gruppo di lavoro coordinato dal prof. Zito che viene illustrato.
Da questo anno scolastico è prevista la predisposizione del Curriculum dello studente, l'ufficio docenti abiliterà i docenti coordinatori e i docenti delle discipline caratterizzanti l'indirizzo e gli studenti dopo che si saranno abilitati ai servizi del MIUR. Sarà inviata una circolare corredata di istruzione su come procedere per la registrazione. Una volta abilitati gli studenti potranno compilare la parte del curriculum relativa alle esperienze extracurriculari significative.
Gli esami di qualifica e diploma per i corsi IeFP si svolgeranno preferibilmente in presenza dal 3 al 13 giugno 2021 e prevedono esclusivamente un colloquio. I consigli di classe della prossima settimana verificheranno l'utilizzo della piattaforma e dei dispositivi informatici nell'eventualità che l'esame per la situazione epidemiologica si debba svolgere a distanza.
Il Dirigente chiede al Collegio di deliberare il modello di Documento del 15 maggio.
Il modello di Documento del 15 maggio viene approvato all'unanimità.

Punto 6 - Educazione civica: monitoraggio UDA
Il Dirigente illustra il monitoraggio delle UDA predisposte dai Consigli di classe per il 1 e secondo quadrimestre e in parte sviluppate dal quale emergono alcune problematiche che saranno esaminate nei Consigli di classe della prossima settimana.
A fine anno si valuterà il curricolo di Educazione civica approvato dal Collegio dei docenti sulla base delle indicazioni fornite dai dipartimenti disciplinari. A fine aprile, la Commissione Educazione civica esaminerà le UDA caricate in Teams, confronterà e valuterà adeguatezza rispetto al modello di compilazione e provvederà a inserire le UDA in un repository a disposizione dei Consigli di classe che avranno a disposizione materiale per predisporre il lavoro del prossimo anno.

Punto 7 – Organizzazione didattica dal 12/04/2021
Alla luce dell'ultimo decreto legge che prevede anche in zona rossa la possibilità di attività in presenza degli alunni BES e delle attività laboratoriali, il Dirigente propone di riorganizzare

l'attività didattica prevedendo, a partire dal 12 aprile, una giornata in presenza per le attività laboratoriali per tutte le classi ad eccezione di quelle dell'indirizzo turistico che proseguiranno con l'attività in DAD non essendo previsti nel loro percorso laboratori istituzionali, con l'orario in vigore da 11 gennaio.
Il passaggio della Regione in zona arancione non determinerà automaticamente l'attività didattica in presenza per il 50% degli studenti in quanto saranno i Tavoli regionali appositamente costituiti presso le Prefetture a decretare questo passaggio. Sabato sarà pubblicata la circolare con tutte le indicazioni organizzative. Il Dirigente sottolinea l'importanza di rispettare le indicazioni relative a distanziamento, uso dei dispositivi di protezione, areazione dei locali e delle misure definite per l'utilizzo dei diversi laboratori e chiede la rigorosa osservanza di tutte le misure presenti nel Protocollo anti COVID.
Il Dirigente chiede al Collegio di deliberare l'Organizzazione didattica dal 12/04/2021.
L'organizzazione proposta viene approvata all'unanimità.

Punto 8 - Formazione DDI

L'istituto capofila della Rete di scopo Focal point che ha acquistato per il nostro istituto gli ultimi sei PC in comodato agli studenti, ha comunicato la possibilità di usufruire di attività formative quali sportello di supporto tecnologico, utilizzo di piattaforme e software per la didattica a distanza e metodologie didattiche nella DDI. Dalla discussione emerge la necessità di formazione sulle specifiche discipline anche con utilizzo di nuovi software e la richiesta di rinviare all'inizio del prossimo anno l'attività di formazione.
Il Dirigente si incarica di contattare la scuola polo per verificare, visto che siamo nella fase conclusiva e impegnativa dell'anno scolastico, la possibilità di rinviare l'attività di formazione all'inizio del prossimo anno scolastico e il tipo di personalizzazione della formazione che è possibile richiedere.
La prof. Pozzoli, referente della didattica digitale integrata, propone di condividere strumenti utili di collaborazione e applicazioni che ha sperimentato con gli studenti con esito positivo.
Il Dirigente propone di inviare una circolare con la proposta di incontro di formazione su utilizzo pratico operativo di alcune applicazioni lasciando ai singoli docenti libertà di adesione.

Punto 9- Orientamento – Campus Marco Polo
Nel progetto Aree interne di cui fanno parte oltre al nostro istituto, che ha la funzione di scuola referente, i sei istituti comprensivi del territorio: Colico, Bellano, Cremeno, Premana, Dongo e Gravedona, è prevista una specifica azione dedicata all'orientamento degli studenti in uscita dalla scuola secondaria di primo grado. I sei istituti comprensivi hanno accettato di rafforzare le attività di orientamento a partire dalla classe seconda media per fornire informazioni sui settori tecnico e professionale che creano figure richieste dalle aziende del territorio.
Il Dirigente propone di attivare presso il nostro istituto un campus nel periodo 14- 18 giugno dalle ore 9 alle ore 13 in cui gli alunni delle classi seconde, individuati dai Comprensivi citati, vengono accolti per sperimentare attività laboratoriali specifiche dei nostri indirizzi.
I docenti coinvolti saranno i docenti curricolari non impegnati negli Esami di Stato compresi i docenti di lingue e scienze motorie e i docenti tecnico pratici.
I laboratori di Scienze e fisica potrebbero anche essere una valida opportunità per verificare l'interesse degli studenti all'indirizzo agrario per il quale è stato definito uno specifico tavolo di confronto (Provincia- IIS Marco Polo- Comune di Colico - .
L'attivazione del Campus Marco Polo potrà favorire risultati positivi sulle iscrizioni del prossimo, offrendo l'opportunità di far conoscere le attività laboratoriali distintive della nostra scuola vivendo in prima persona l'esperienza.
Il Dirigente chiede di esprimersi sulla proposta di attuare dal 14 al 18 giugno il Campus Marco Polo integrando il Piano delle Attività docenti deliberato a fine ottobre 2020. Il Collegio dei Docenti approva a maggioranza la proposta di integrazione del Piano Annuale dei docenti con l'inserimento del Campus Mpolo così come illustrato con 53 voti favorevoli, 0 voti contrari e 1 astenuto.

Punto 10- Comunicazioni

Il Dirigente comunica:

- Agli studenti delle classi 3^ D informatica e 3^ B turismo coinvolti nel progetto di DDI potenziato sono stati forniti i dispositivi
- L'azienda ATV ha donato all'istituto tre defibrillatori che saranno collocati in palestra, officina meccanica e nell'atrio dell'istituto, a maggio si svolgerà un corso di formazione sul loro utilizzo
- Un gruppo di imprenditori di Colico mette a disposizione borse di studio per gli studenti delle classi terminali: quarte e quinte della sezione tecnica e terze e quarte della sezione professionale legate al merito.

La riunione termina alle ore 18.10.

Il Segretario
(prof.ssa Rosalia Battistessa)

Il Dirigente Scolastico
(prof.ssa Catia Baroncini