



Ministero dell'Istruzione
Istituto d'Istruzione Superiore "MARCO POLO"
Località Boscone - Via La Madoneta 3 - 23823 COLICO

Tel. 0341/940413
Codice Fiscale: 92038240138 - Cod. Mecc. LCIS003001 - Codice Univoco Ufficio UFGDY3
e-mail: lcis003001@istruzione.it pec mail: lcis003001@pec.istruzione.it
Sito web: www.marcopolocolico.edu.it

Circolare n. 86

AI DOCENTI

e,p.c.

DSGA

OGGETTO: Scrutini 1° quadrimestre

Gli scrutini del 1° quadrimestre si effettueranno secondo il calendario allegato.

Per preparare le operazioni di scrutinio, i docenti della sezione tecnica e professionale (indirizzo manutenzione e assistenza tecnica) inseriranno le proposte di voto e le assenze utilizzando il registro elettronico DIDUP.

In relazione all'Ed. Civica il docente referente, sulla base delle valutazioni già espresse dai colleghi e riportate nel registro elettronico, provvederà ad inserire nel tabellone del primo quadrimestre la proposta di voto.

I docenti delle classi leFP comunicheranno al Coordinatore di classe le valutazioni delle competenze; lo stesso provvederà ad inserire i voti decimali nel registro, compresa la proposta di ed. Civica formulata dal docente referente.

Le valutazioni di ogni classe/indirizzo-percorso devono essere inserite tassativamente entro e non oltre venerdì 29/01/2021.

I Coordinatori di classe hanno il compito di:

- a) presentare al Consiglio una relazione sull'andamento **didattico-disciplinare** della classe che sarà integrata in sede di scrutinio, sentito il parere di tutti i docenti;
- b) predisporre sul verbale:
 - la sezione alunni con bisogni educativi speciali (DA-DSA-BES);
 - la sezione relativa al PIA di classe e al PAI per gli studenti coinvoltiche saranno integrate in sede di scrutinio.

Il modello di verbale è già disponibile nell'area SCRUTINI del registro DIDUP:

- scelta la classe ed aperto il tabellone relativo al primo quadrimestre, da AZIONI selezionare COMPILA VERBALI – e quindi scegliere "verbale scrutinio 1° quadrimestre TUTTE le classi MPOLO".

Verbale di classe, scelta modello di stampa... Indietro

Data di stampa (ove prevista la variabile XDATA): 20/01/2021

MODELLO DI STAMPA

- Verbale per lo Scrutinio Intermedio Seleziona
- Verbale Scrutinio 1° quadrimestre TUTTE le classi M.POLO Seleziona
- Verbale Scrutinio Intermedio (2) Seleziona
- Verbale Scrutinio 1° quadrimestre Seleziona
- Verbale ammissione esami IeFP Seleziona

Prima dello scrutinio i Coordinatori di classe, tramite il registro elettronico DIDUP, devono prendere visione delle proposte di voto dei singoli Docenti: estrapolare il file del verbale (seleziona tutto, copia, incolla in un documento di word) e compilare le sezioni a) e b) precedentemente indicate.

Al termine dello scrutinio, i Coordinatori di classe provvederanno alla stesura definitiva del verbale di scrutinio:

- riapriranno il modello di verbale, che riporterà in automatico le valutazioni deliberate;
- incolleranno le sezioni precompilate;
- a conclusione del verbale, dopo la tabella con l'elenco dei componenti il CC, riporteranno la seguente dicitura: "Per il consiglio di classe, il docente Coordinatore, nome – cognome".
- denomineranno il file : verbale_scrutinio_I_quadrimestre_classe.....
- invieranno il file del verbale alla casella protocollo@marcopolocologico.edu.it **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno successivo**, .

Le operazioni di scrutinio si effettueranno sulla Piattaforma Microsoft 365 – team DOCENTI – CANALE CLASSE. Al termine dello scrutinio i docenti dovranno deliberare i voti assegnati mediante la compilazione di specifico modulo FORMS inviato.

Per informazioni i docenti possono contattare la Prof.ssa Rosalia Battistessa: rosalia.battistessa@mpolo.it .

Ringraziando per la consueta collaborazione, invio cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Catia Caterina Baroncini
Firma autografa omessa ex D.Lgs n.39/1993