



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore "MARCO POLO"
Località Boscone - Via La Madoneta 3 - 23823 COLICO

Tel. 0341/940413

Codice Fiscale: 92038240138 - Cod. Mecc. LCIS003001 - Codice Univoco Ufficio UFGDY3

e-mail: lcis003001@istruzione.it pec mail: lcis003001@pec.istruzione.it

Sito web: www.marcopolocolico.edu.it

Prot. n.5696/7.6.a

Circ. n.73

Colico, 03.12.2019

Al Personale ATA dell'Istituto – Sede
Al Sito WEB
All'Albo on line
Atti

OGGETTO: DISPONIBILITA' INCARICHI SPECIFICI ex art. 47 e PRESTAZIONI AGGIUNTIVE
ex art. 88 - PERSONALE ATA - AVVISO A.S. 2019/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge n. 59/1997;
Visto il D.P.R. 275/99;
Visto il D. Lgs n.165/2001;
Visto il CCNL comparto Scuola del 29/11/2007, Capo V artt. 44-62, Capo VI artt. 63-68, Capo VII artt.72-76, capo VIII art. 88;
Vista la sequenza contrattuale ATA del 25/07/2008 prevista dall'art. 62 del CCNL 29/11/2007;
Visto il C.C.N.L. 23/01/2009 - biennio economico 2008/2009;
Visto il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018 triennio 2016-2018;
Visto il D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
Visto il Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 che integra e modifica le disposizioni contenute nel D.Lgs 196/2003;
Visto il D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009;
Vista la legge n. 107/2015;
Visto il PTOF - Piano Triennale dell'Offerta Formativa – aa.ss. 2019/2022 approvato dal Consiglio di Istituto in data 21/12/2018 ed aggiornato per l'a.s. 2019/2020 in data 31.10.2019 dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 45;
Visto l'organico del personale ATA per l'a.s. 2019/2020;
Visto il Piano di lavoro e delle attività del Personale ATA prot. n. 5553/7.6.a del 01.10.2018 per l'a.s. 2019/2020 proposto dal Direttore SGA ed adottato dal Dirigente Scolastico con provvedimento del 29.11.2019 prot. n. 5554/7.6.a;
Viste le disponibilità finanziarie comunicate con Nota MIUR prot. n. 21795 del 30/09/2019 "A.S. 2019/2020;

COMUNICA e PROPONE

al personale ATA la disponibilità dei seguenti INCARICHI SPECIFICI ex art 47 e delle PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ex art. 88 CCNL Scuola 29/11/2007 per l'a.s. 2019/2020:

A) Incarichi specifici art. 47 CCNL Scuola:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:

- Gestione Privacy – GDPR Regolamento europeo 2016/679

n. 01 unità

ASSISTENTI TECNICI:

- Coordinamento Squadra Antincendio

n. 01 unità

- Inventario/Regolamento sulla gestione dei beni e inventario 2019 n. 01 unità

COLLABORATORI SCOLASTICI:

- Supporto studenti BES– Iefp (Piano terra – Piano Primo) max n. 03 unità
- Coordinamento Squadra Primo Soccorso n. 01 unità
- Supporto alla gestione del progetto “Sportello Psicologico” n. 01 unità

B) INCARICHI /PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ART. 88 CCNL Scuola o altre risorse

COLLABORATORI SCOLASTICI:

- Gestione magazzino e materiali di pulizia n. 01 unità
- Pulizia straordinaria e decoro ambienti esterni n. 02 unità
- Spargimento sale e rimozione neve max n. 02 unità
- Supporto ufficio di segreteria max n. 02 unità
- Servizio postale n. 01 unità
- Pulizia straordinaria palestra n. 01 unità
- Lavoro straordinario
- Intensificazione colleghi assenti.

ASSISTENTI TECNICI:

- Attività di piccola manutenzione diversa da quella riconducibile al profilo di appartenenza cui gli assistenti tecnici sono tenuti per legge come da mansionario allegato al CCNL Comparto Scuola 29/11/2007 n. 01 unità
- Lavoro straordinario
- Intensificazione colleghi assenti.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:

- Incarico gestione pratiche complesse n. 02 unità
- Incarico PCTO a.s. 2019/2020 n. 02 unità
- Incarico supporto Rete Scuola sicurezza Provincia di Lecco a.s. 2019/20 n. 02 unità
- Lavoro straordinario
- Intensificazione colleghi assenti.

I compensi relativi sia alla sez. A che alla sez. B saranno definiti in sede di Contrattazione Integrativa di Istituto.

In relazione ai diversi ruoli e mansioni potranno essere comunicati nel corso dell'anno avvisi per nuovi e/o ulteriori incarichi derivanti da progetti ministeriali e/o da altri soggetti pubblici/privati, rispetto ai quali l'Istituto è tenuto a garantire l'attuazione in coerenza con il PTOF e nei limiti delle risorse disponibili.

Il personale ATA interessato, in servizio presso l'I.I.S. “ Marco Polo” per l'a.s. 2019/2020, deve dichiarare la disponibilità ad espletare l'incarico/prestazione compilando il modello allegato, da consegnare all'Ufficio Protocollo dell'Istituto entro e non oltre le **ore 13.00 del 06/12/2019.**

Il personale ATA che, eventualmente, non intenda manifestare la propria disponibilità ad espletare incarichi e/o prestazioni aggiuntive per l'a.s. 2019/2020, dovrà comunicarlo espressamente barrando l'apposita casella nell'allegato modello.

In caso di più richieste per lo stesso incarico/prestazione, si terrà conto dei seguenti criteri:

- obiettivi che la scuola intende raggiungere mediante PTOF;
- specifica professionalità;
- disponibilità espressa dal personale, accolta a rotazione.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Catia Caterina Baroncini

Firma autografa omessa ex D. Lgs n. 39/1993

Allegato Avviso prot. n. 5696/7.6.a del 03/12/2019:

- modello dichiarazione



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore "MARCO POLO"

Località Boscone - Via La Madoneta 3 - 23823 COLICO

Tel. 0341/940413

Codice Fiscale: 92038240138 - C.M. LCIS003001 - Codice Univoco Ufficio UFGDY3

e-mail: lcis003001@istruzione.it pec mail: lcis003001@pec.istruzione.it

Sito web: www.marcopolocolico.edu.it

Al Dirigente Scolastico
Al Direttore S.G.A.
IIS "Marco Polo" Colico (LC)

Oggetto: Dichiarazione - Incarichi Specifici ex art. 47 e Prestazioni aggiuntive ex art. 88 CCNL Scuola 29/11/2017 – A.S. 2019/2020

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

In servizio presso l'IIS "Marco Polo" di Colico (LC) per l'anno scolastico 2019/20, in qualità di:

Ass. Amm.vo

Ass. Tec.

Coll. Scol.

con contratto a

tempo indeterminato ore ___/36

tempo determinato ore ___/36 fino al ___/___/2020

dichiara la propria disponibilità a svolgere

(barrare con una x)

INCARICHI SPECIFICI ART. 47 CCNL SCUOLA	Profilo	Barrare la casella
Supporto studenti Bes - lefp (Piano Terra - Piano Primo)	Coll. Scolastico	<input type="checkbox"/>
Coordinamento Squadra Primo Soccorso	Coll. Scolastico	<input type="checkbox"/>
Cura alunni BES piano terra e piano primo	Coll. Scolastico	<input type="checkbox"/>
Supporto alla gestione del progetto "Sportello Psicologico"	Coll. Scolastico	<input type="checkbox"/>
Coordinamento Squadra Antincendio	Ass. Tecnico	<input type="checkbox"/>
Gestione Privacy - GDPR Regolamento europeo 2016/679	Ass. Amm.vo	<input type="checkbox"/>
Inventario/Regolamento sulla gestione dei beni e inventario 2019	Ass. Tecnico	<input type="checkbox"/>
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ART. 88 CCNL Scuola o altre risorse	Profilo	Barrare la casella
Lavoro straordinario (esclusa la partecipazione a corsi di formazione)	Tutto il Personale (AA - AT - CS)	<input type="checkbox"/>
Intensificazione - sostituzione colleghi assenti	Tutto il Personale (AA - AT - CS)	<input type="checkbox"/>
Gestione magazzino e materiali di pulizia	Coll. Scolastico	<input type="checkbox"/>
Pulizia straordinaria e decoro ambienti esterni	Coll. Scolastico	<input type="checkbox"/>
Spargimento sale e rimozione neve	Coll. Scolastico	<input type="checkbox"/>
Supporto Ufficio Segreteria	Coll. Scolastico	<input type="checkbox"/>

Servizio postale	Coll. Scolastico	<input type="checkbox"/>
Attività di piccola manutenzione diversa da quella riconducibile al profilo di appartenenza	Ass. Tecnico	<input type="checkbox"/>
Incarico gestione pratiche complesse	Ass. Amm.vo	<input type="checkbox"/>
Incarico PCTO a.s. 2019/20	Ass. Amm.vo	<input type="checkbox"/>
Incarico supporto Rete Scuola Sicurezza Provincia di Lecco a. s. 2019/20	Ass. Amm.vo	<input type="checkbox"/>

Dichiarazione pregresse esperienze (utili ai fini dell'attribuzione/espletamento dell'incarico) _____

[] dichiara la propria indisponibilità a svolgere incarichi specifici e/o prestazioni aggiuntive per l'a.s. 2019/2020
 (barrare con una x)

Colico _____

Firma
