



Ministero dell'Istruzione
Istituto d'Istruzione Superiore "MARCO POLO"
Località Boscone - Via La Madoneta 3 - 23823 COLICO

Tel. 0341/940413
Codice Fiscale: 92038240138 - C.M. LCIS003001 - Codice Univoco Ufficio UFGDY3
e-mail: lcis003001@istruzione.it pec mail: lcis003001@pec.istruzione.it
Sito web: www.marcopolocolico.edu.it

Prot. 2596

Colico, 05/06/2020

PROTOCOLLO DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO
A.S. 2019-2020*

CONTESTO:

A partire dal 15 giugno, la sessione d'Esame di Stato 2020 coinvolgerà direttamente unità di personale e studenti/studentesse dell'Istituto di istruzione Superiore Marco Polo di Colico delle classi terminali:

COMMISSIONE N. 1

CLASSI	PRESIDENTE esterno	COMMISSARI	STUDENTI
CLASSE 5 A AFM	1	6	11
CLASSE 5B TURISMO		6	26

COMMISSIONE N. 2

CLASSI	PRESIDENTE esterno	COMMISSARI	STUDENTI
CLASSE 5 D INFORMATICA	1	6	17
CLASSE 5 A MAT		6 + 1 doc. sostegno	16

Le necessarie operazioni amministrative, di vigilanza e di pulizia approfondita determineranno la presenza negli ambienti scolastici di personale ATA (assistenti amministrativi – assistenti tecnici- collaboratori scolastici).

1 – Misure di sistema

Tra le misure di sistema è prevista l'organizzazione del calendario di convocazione dei candidati scaglionato, suggerendo, quando possibile, **l'utilizzo del mezzo proprio per recarsi presso l'Istituto.**

2 -Misure organizzative, di prevenzione e di protezione

MISURE DI PULIZIA E DI IGIENIZZAZIONE

- Il Dirigente Scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali al piano terra destinati all'effettuazione dell'Esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, scale, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.
- La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre

delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

- Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.
- Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, in corrispondenza dell'accesso al piano terra e alle aule destinate allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

MISURE ORGANIZZATIVE

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare mediante l'allegato 1:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Il calendario di convocazione dei candidati dovrà essere cadenzato temporalmente, in modo che il candidato possa rimanere presso la sede dell'esame **per il tempo strettamente necessario: indicativamente un candidato ogni ora**. Gli orari devono essere distanziati in modo da non creare assembramento fuori dai locali tra persone in attesa di essere esaminate; **il candidato deve lasciare la sede subito dopo l'espletamento della prova.**

Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico **con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.**

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto.

Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.

All'ingresso del piano terra il personale incaricato procederà con la rilevazione della temperatura corporea.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, **producendo tempestivamente la relativa certificazione medica** al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dalle norme vigenti.

ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI E MISURE DI PREVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME

Le aule scelte per lo svolgimento dell'Esame di Stato 2020 sono al piano terra:

	AULA COLLOQUIO ORALE	AULA ADIACENTE	SPAZIO per ISOLAMENTO
COMMISSIONE 1	2C leFP	1C leFP	1B leFP
COMMISSIONE 2	2B leFP	3B leFP	

Le aule scelte per il colloquio, nell'ala di destra e e nell'ala di sinistra, situate al piano terra, garantiscono percorsi separati dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

Le due aule scelte per lo svolgimento dell'esame di stato hanno dimensioni sufficientemente ampie che consentono il distanziamento previsto e sono dotate di ampie finestre e porte apribili, per favorire il ricambio dell'aria.

Sarà messo a disposizione degli studenti e di eventuali accompagnatori un servizio igienico dedicato a piano terra, (quello a sinistra dell'ingresso), mentre i membri della commissione potranno utilizzare i servizi di piano del personale docente. **I servizi dovranno essere puliti, igienizzati e disinfettati al termine della sessione di esame del mattino e del pomeriggio.**

La disposizione dei banchi/tavoli e dei posti a sedere destinati alla commissione **garantirà un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri**; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Sarà garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale mantenendo aperte le finestre.

Nell'Istituto non è presente l'impianto di climatizzazione/condizionamento.

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dall'Istituto di Istruzione Marco Polo di Colico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

L'IIS Marco Polo di Colico fornirà al candidato e all'eventuale accompagnatore una mascherina chirurgica che dovrà indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici.

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di contatto stretto (vd definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. Si è previsto di utilizzare a tal fine l'aula vicina all'infermeria, attuale classe 1B leFP.

In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

INDICAZIONI PER I CANDIDATI CON DISABILITÀ

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza del docente di sostegno. **In tal caso per tale figura, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.**

3 - MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

1. nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
2. nel Decreto Legge "Rilancio Italia" del 13 maggio 2020, art 88.

4 - VIGILANZA SANITARIA

Al fine di vigilare su eventuali sintomatologie COVID-19 che si dovessero manifestare nella sede d'Esame e assicurare una supervisione sull'attuazione delle misure preventive e protettive definite, **verrà garantita la presenza fisica di una unità di personale della Croce Rossa** in attuazione di quanto previsto dalla Convenzione MI-CRI e dai piani d'intervento regionali: in data odierna abbiamo avuto riscontro scritto per il supporto degli operatori CRI, a seguito di richiesta inviata al Comitato territoriale di Colico.

5 - INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata e efficace comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione con le seguenti modalità:

- informativa tramite pubblicazione all'Albo e tramite Registro elettronico rispetto a protocollo e procedure da seguire;
- informativa tramite affissione di locandine negli spazi utilizzati su alcune misure di prevenzione fondamentali (lavaggio mani, utilizzo mascherine ...);
- affissione percorsi in ingresso e uscita in vari punti dell'edificio.

Su proposta del DS e RSPP, d'intesa con il medico competente e il RLS, è stata svolta una specifica formazione per il personale amministrativo e tecnico e i collaboratori scolastici in modalità online.

La formazione è stata svolta in modalità telematica il giorno 29/05/2020 secondo la circolare n. 153 e il Piano Formativo allegato.

Inoltre ci si avvarrà anche del supporto per la formazione previsto dalla convenzione con la Croce Rossa e dai piani d'intervento regionale. E' previsto un incontro di formazione in modalità on line per il 5 giugno p.v. a cui parteciperà un docente collaboratore del Dirigente Scolastico.

6 - COMPENSI PER INTENSIFICAZIONE E PRESTAZIONI AGGIUNTIVE

Al personale ATA in servizio nel periodo di effettuazione delle prove di esame ed impegnato a vario titolo a supporto delle stesse potranno essere riconosciuti compensi per intensificazione della prestazione o per prestazioni aggiuntive, utilizzando le risorse previste dall'Ipotesi di Contratto Integrativo a.s. 2019-20 sottoscritta il 22/05/2020 ed eventualmente le specifiche risorse stanziare dal MI, come stabilito nel Protocollo d'Intesa nazionale.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Catia Caterina Baroncini

(Firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

*Estratto Istruzione operativa – Misure preventive e protettive Covid – all. 5



Ministero dell'Istruzione
Istituto d'Istruzione Superiore "MARCO POLO"
Località Boscone - Via La Madoneta 3 - 23823 COLICO

Tel. 0341/940413
Codice Fiscale: 92038240138 - C.M. LCIS003001 - Codice Univoco Ufficio UFGDY3
e-mail: lcis003001@istruzione.it pec mail: lcis003001@pec.istruzione.it
Sito web: www.marcopolocolico.edu.it

Misure di prevenzione e di protezione di cui al Documento Tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado

ALLEGATO 1

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico di Istruzione Superiore Marco Polo di Colico, sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiaro quanto segue:

- ☐ di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- ☐ di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ☐ di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....